



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๗ รายการ (กองคลัง) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลละแม ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๗ รายการ (กองคลัง) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๗ รายการ มีดังนี้

๑. กระดาษ A ๔ ขนาด ๘๐ แกรม บรรจุ ๕๐๐แผ่น/รีม จำนวน ๔๐ ลัง
๒. กระดาษการ์ดเหลือง A ๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม จำนวน ๕ รีม
๓. กระดาษการ์ดเขียว A ๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม จำนวน ๕ รีม
๔. กระดาษการ์ดขาว A ๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม จำนวน ๕ รีม
๕. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๓ สามารถใช้ได้กับลวดเย็บเบอร์ ๓ จำนวน ๕ อัน
๖. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ สามารถใช้ได้กับลวดเย็บเบอร์ ๑๐ จำนวน ๕ อัน
๗. ปากกาลูกกลิ้ง น้ำหมึกสีน้ำเงิน ๐.๕ มม. จำนวน ๒ โหล
๘. ปากกาลูกกลิ้ง น้ำหมึกสีแดง ๐.๕ มม. จำนวน ๑ โหล
๙. ซองน้ำตาล สำหรับใส่เอกสาร ขนาด A๕ แบบขยายข้าง มีครุฑ จำนวน ๑๐๐ ซอง
๑๐. เทปลบคำผิด แบบป้าย เทปสีขาว จำนวน ๒ โหล
๑๑. ปากการลบคำผิด แบบน้ำ ปากกาหัวเข็ม จำนวน ๖ อัน
๑๒. ตรายางวันที่ หมึกในตัวสีน้ำเงิน จำนวน ๒ อัน
๑๓. สมุดบัญชี สมุดปกแข็งเคลือบพลาสติก เบอร์ ๑ จำนวน ๕ เล่ม
๑๔. โฟสต์อิท กระดาษโน้ตชนิดมีกาวในตัว ขนาด ๑๒x๕ มม. จำนวน ๑ โหล
๑๕. แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว สีดำ จำนวน ๒ โหล
๑๖. แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว สีเขียว จำนวน ๔ โหล
๑๗. กระดาษคาร์บอน ขนาด A๔ สีน้ำเงิน จำนวน ๕ แพ็ค
๑๘. กระดานไวท์บอร์ด พื้นผิวเรียบสีขาวมันวาว ขนาด ๖๐x๙๐ ซม. จำนวน ๑ อัน
๑๙. ปากกาไวท์บอร์ด น้ำหมึกสีน้ำเงิน จำนวน ๕ แท่ง
๒๐. แปรงลบกระดานไวท์บอร์ด จับลนัดมือ น้ำหนักเบา จำนวน ๑ อัน
๒๑. กระดาษโน้ตจดบันทึก ขนาด ๖x๘.๓ ซม. จำนวน ๕ กล่อง
๒๒. เครื่องเหลาดินสอ ขนาด กลาง แบบตั้งโต๊ะ หนุนมือ มีกล่องเก็บเศษดินสอ จำนวน ๑ อัน
๒๓. ฟิวเจอร์บอร์ด สีขาว ขนาด ๖๕x๘๑ ซม. จำนวน ๑ แผ่น
๒๔. แผ่นสติ๊กเกอร์ใส (แผ่นใหญ่) ขนาด ๕๓x๗๐ ซม. จำนวน ๒ แผ่น

๒๕. กระดาษโปสเตอร์ หนา สี ๑ หน้า (สีเขียว) จำนวน ๘ แผ่น

๒๖. กระดาษโปสเตอร์ บาง สี ๒ หน้า สีละ ๒ แผ่น (สีเขียว สีแดง สีเหลือง สีส้ม สีชมพู) จำนวน

๑๐ แผ่น

๒๗. ปลั๊กไฟ มี มอก. ๓ ช่อง ๓ สวิตช์ ยาว ๕ เมตร จำนวน ๓ อัน

ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ลาภานิษฐ์ (ขายปลั๊ก) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗,๗๕๔.๑๐ บาท (สี่หมื่น เจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้ง
ปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒

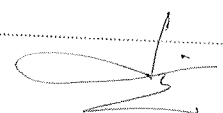
มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสุกิจ แก้วเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

..... ปลัด อบต.
..... ผอ.กองคลัง
..... ผู้ตรวจ
..... ผู้พิมพ์



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 12 มกราคม 2569
 เขมณัฏฐ์ แซ่กู - เจ้าหน้าที่พัสดุ
 องค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	69019154411	
ชื่อโครงการ	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๗ รายการ (กองคลัง) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	
รหัสหน่วยงาน	1509901274	
ชื่อหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลละแม	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	1809900329024	
ชื่อผู้เสนอราคา	ลาภานิษฐ์	
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง	075/2569	
วันที่ทำสัญญา	12/01/2569	ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววตตปปปป)
จำนวนเงิน	47,754.10	
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	690114148690	

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๗ รายการ มีดังนี้

๑. กระดาษ A ๔ ขนาด ๘๐ แกรม บรรจุ ๕๐๐แผ่น/รีม จำนวน ๔๐ ลัง
๒. กระดาษการ์ดเหลือง A ๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม จำนวน ๕ รีม
๓. กระดาษการ์ดเขียว A ๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม จำนวน ๕ รีม
๔. กระดาษการ์ดขาว A ๔ ขนาด ๑๒๐ แกรม จำนวน ๕ รีม
๕. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๓ สามารถใช้ได้กับลวดเย็บเบอร์ ๓ จำนวน ๕ อัน
๖. เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ สามารถใช้ได้กับลวดเย็บเบอร์ ๑๐ จำนวน ๕ อัน
๗. ปากกาลูกกลิ้ง น้ำหมึกสีน้ำเงิน ๐.๕ มม. จำนวน ๒ โหล
๘. ปากกาลูกกลิ้ง น้ำหมึกสีแดง ๐.๕ มม. จำนวน ๑ โหล
๙. ซองน้ำตาล สำหรับใส่เอกสาร ขนาด A๔ แบบขยายข้าง มีครุฑ จำนวน ๑๐๐ ซอง
๑๐. เทปลบคำผิด แบบป้าย เทปสีขาว จำนวน ๒ โหล
๑๑. ปากการลบคำผิด แบบน้ำ ปากกาหัวเข็ม จำนวน ๖ อัน
๑๒. ตรายางวันที่ หมึกในตัวสีน้ำเงิน จำนวน ๒ อัน
๑๓. สมุดบัญชี สมุดปกแข็งเคลือบพลาสติก เบอร์ ๑ จำนวน ๕ เล่ม
๑๔. โฟสต์อิท กระดาษโน้ตชนิดมีกาวในตัว ขนาด ๑๒x๕ มม. จำนวน ๑ โหล
๑๕. แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว สีดำ จำนวน ๒ โหล
๑๖. แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว สีเขียว จำนวน ๔ โหล
๑๗. กระดาษคาร์บอน ขนาด A๔ สีน้ำเงิน จำนวน ๕ แพ็ค
๑๘. กระดานไวท์บอร์ด พื้นผิวเรียบสีขาวมันวาว ขนาด ๖๐x๙๐ ซม. จำนวน ๑ อัน
๑๙. ปากกาไวท์บอร์ด น้ำหมึกสีน้ำเงิน จำนวน ๕ แท่ง
๒๐. แปรงลบกระดานไวท์บอร์ด จับถนัดมือ น้ำหนักเบา จำนวน ๑ อัน
๒๑. กระดาษโน้ตจดบันทึก ขนาด ๖x๘.๓ ซม. จำนวน ๕ กล่อง
๒๒. เครื่องเหลาดินสอ ขนาด กลาง แบบตั้งโต๊ะ หนุนมือ มีกล่องเก็บเศษดินสอ จำนวน ๑

อัน

๒๓. ฟิวเจอร์บอร์ด สีขาว ขนาด ๖๕x๘๑ ซม. จำนวน ๑ แผ่น
๒๔. แผ่นสติ๊กเกอร์ใส (แผ่นใหญ่) ขนาด ๕๓x๗๐ ซม. จำนวน ๒ แผ่น
๒๕. กระดาษโปสเตอร์ หนา สี ๑ หน้า (สีเขียว) จำนวน ๘ แผ่น
๒๖. กระดาษโปสเตอร์ บาง สี ๒ หน้า สีละ ๒ แผ่น (สีเขียว สีแดง สีเหลือง สีส้ม สี

ชมพู) จำนวน ๑๐ แผ่น

๒๗. ปลั๊กไฟ มี มอก. ๓ ช่อง ๓ สวิตช์ ยาว ๕ เมตร จำนวน ๓ อัน

